

MANUAL MATRÍCULA ON LINE - 2010/2



Este manual foi criado para auxiliá-lo na efetivação de sua matrícula on-line.

Para isso, você deverá seguir corretamente as instruções.

Muriaé - MG

PROCESSOS PARA REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA ON-LINE 2010/2

1º PASSO:

Acesse o **Portal Educacional** no site da FAMINAS no seguinte endereço www.faminas.edu.br, campus Muriaé, digite seus dados de acesso, login e senha, conforme as figuras indicadas abaixo:



Digite aqui seu login e senha, e clique em "OK"

A screenshot of the FAMINAS website showing the login form and navigation menu. The header includes the FAMINAS logo and a navigation menu with items like Home, Mapa, Busca, Contato, Portal do aluno, and Fazer minha senha. Below the header is a navigation bar with links for Faminas, Cultura, Extensão, Pesquisa, EAD, Vestibular, Estágios, Biblioteca, Publicações, Laboratórios, and Ouvidoria. There are also dropdown menus for 'GRADUAÇÃO:', 'PÓS:', and 'EXTENSÃO:'. The main content area features a 'Faça um tour virtual pela FAMINAS' section with a photo of a building. Below this are sections for 'Últimas Notícias' and 'Banco de talentos'. The 'Últimas Notícias' section includes a calendar icon and a list of news items. The 'Banco de talentos' section has a login form with fields for 'Informe seu CPF' and 'Senha', and an 'OK' button. The 'Serviços' section lists various services like 'Atendimento On-line', 'CPSE', 'Dúvidas Frequentes', 'Obtenção de Novo Título', 'Transferência', and 'Webmail'. The 'Espaço do aluno' section lists 'Calendário 2010', 'Área do Aluno', 'Coordenação Pedagógica', 'CPA', 'Manual do Portal do Aluno', and 'NAP'.

2º PASSO:


Depois do primeiro passo, você terá acesso ao **ambiente principal do portal da FAMINAS**. Para continuar, clique na imagem que indica **Renovação de Matrícula**, localizada ao centro da tela. Em seguida, surgirá, a janela Seleção do Contexto Acadêmico.

OBS: Para acessar a janela PORTAL FAMINAS é preciso que seu Navegador esteja com o Bloqueador de Pop-up **DESATIVADO**. Para conferir essa opção vá ao Menu **FERRAMENTAS** de seu navegador, e em seguida em Bloqueadores de Pop-up.



3º PASSO:

No campo “**Período Letivo**”, selecione a opção “**P.Letivo 2010/2**” e clique no botão **OK**, situado abaixo.

 **Seleção do Contexto Acadêmico**

Tipo de Usuário:
Aluno

Nível de Ensino:
Ensino Superior

Filial:
FAMINAS - MURIAÉ

Período Letivo:
P.Letivo 2010/2

Curso:
Comunicação Social | Jornalismo

Selecione a opção P.letivo 2010/2

Ok

4º PASSO:

O aluno deverá clicar no menu “Pré-matricula” para iniciar o processo de pré-matricula.



TOTVS

FAMINAS - MURIAÉ / P.Letivo 2010/1 /

SECRETARIA:

Em face à modernidade e visando a agilidade e comodidade dos acadêmicos, a FAMINAS dispõe de uma opção de matrícula "on-line". Informamos que a solicitação poderá ser realizada no período de 14/6/2010 a 17/6/2010. Para mais informações, consulte o [Decreto de Aproveitamento de Unidade de Ensino 2010/2](#).

Presencial - Modalidade Semipresencial

A Avaliação à Distância (EAD) da FAMINAS informa que a segunda avaliação presencial será realizada pelos alunos matriculados no regime semipresencial das unidades de ensino no dia 17/06/2010, a frente de sua matrícula, pois, ele indica a carteira onde você deverá sentar-se. Caso não localize seu nome nesta listagem, favor procurar o Setor de Protocolo da FAMINAS para mais informações.

- [Relação alunos e sala - Turno da Manhã - Atualizado dia 17/06 17:00](#)
- [Relação alunos e sala - Turno da Noite - Atualizado dia 17/06 17:00](#)

AVALIAÇÃO MULTIDISCIPLINAR

Caro Acadêmico:
Confira abaixo o seu nome na listagem dos alunos que participarão da Avaliação Multidisciplinar. Observe o nº a frente de sua matrícula, pois, ele indica a carteira onde você deverá sentar-se. Caso não localize seu nome nesta listagem, favor procurar o Setor de Protocolo da FAMINAS ou para secretaria@faminas.edu.br para que possamos verificar sua situação.

- [Prova Multidisciplinar 2010/1 - Manhã](#)
- [Prova Multidisciplinar Sala Especial 2010/1 - Manhã](#)

Materiais

Secretaria

- Faltas por etapa
- Histórico
- Lista de documentos
- Notas por etapa
- Solicitações
- Atividade complementar

Acadêmico

- Secretaria
- Pré-matricula**

Tesouraria

- Segunda via do boleto
- Posição financeira

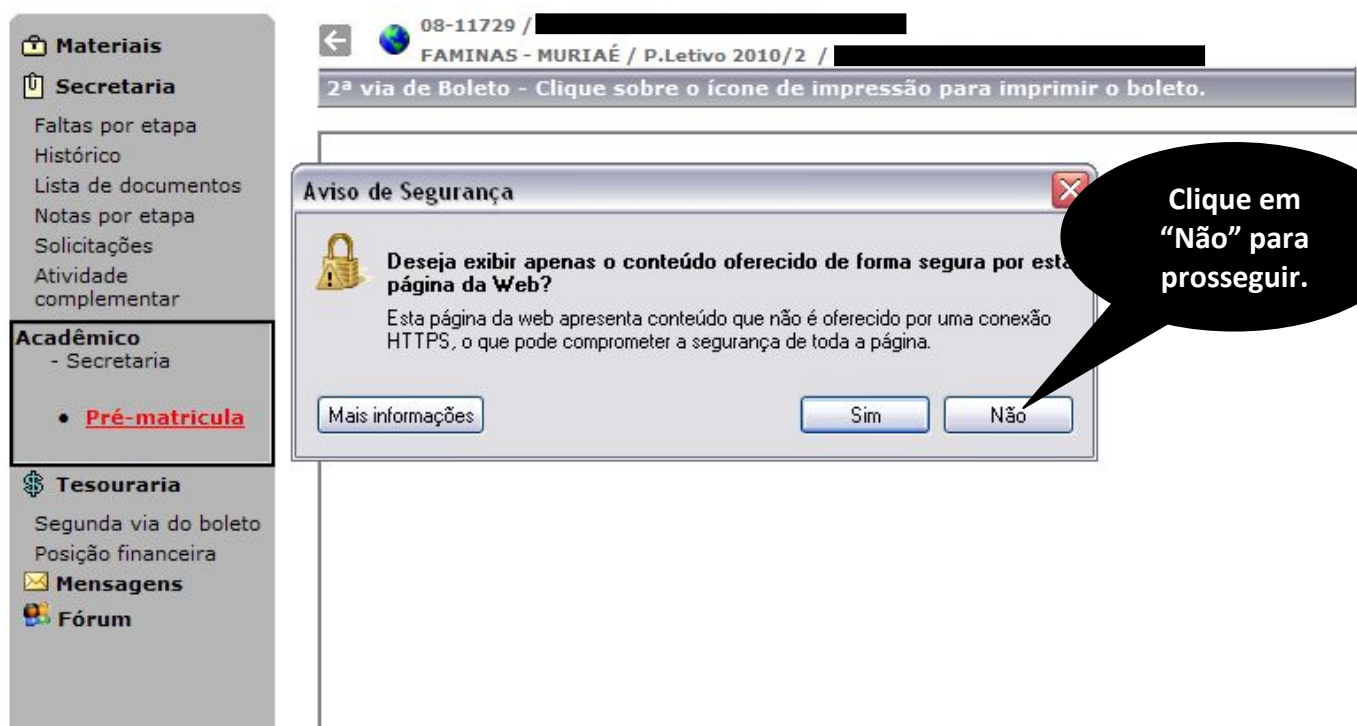
Mensagens

Fórum

Clique em "Pré-matricula"

5º PASSO:


Clique na opção “Não” para prosseguir com a renovação de matrícula



The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains several menu items: **Materiais**, **Secretaria** (with sub-items: Faltas por etapa, Histórico, Lista de documentos, Notas por etapa, Solicitações, Atividade complementar), **Acadêmico** (with sub-item: - Secretaria), and **Tesouraria** (with sub-items: Segunda via do boleto, Posição financeira). Below these are **Mensagens** and **Fórum**. The **Acadêmico** section is highlighted, and **Pré-matricula** is listed as a sub-item.

The main content area shows a browser window with the address bar displaying "08-11729 / [redacted] / FAMINAS - MURIAÉ / P.Letivo 2010/2 / [redacted]". Below the address bar is a navigation bar with the text "2ª via de Boleto - Clique sobre o ícone de impressão para imprimir o boleto." A security warning dialog box is open in the foreground, titled "Aviso de Segurança". The dialog contains a padlock icon and the text: "Deseja exibir apenas o conteúdo oferecido de forma segura por esta página da Web? Esta página da web apresenta conteúdo que não é oferecido por uma conexão HTTPS, o que pode comprometer a segurança de toda a página." At the bottom of the dialog are three buttons: "Mais informações", "Sim", and "Não". A speech bubble points to the "Não" button with the text: "Clique em 'Não' para prosseguir."

6º PASSO:

Preencha os dados para atualizar seu cadastro do CENSO da Educação Superior/MEC. Depois clique no botão confirmar .

10-10293 / [REDACTED]
FAMINAS - MURIAÉ / P.Letivo 2010/2 / [REDACTED]

2ª via de Boleto - Clique sobre o ícone de impressão para imprimir o boleto.

Antes de efetuar sua matrícula é imprescindível que atualize seus dados!

Telefones de contato(residencial e celular)


E-mail

Selecione a Cor/Raça

Você possui algum Tipo de Deficiência ?

Se sua resposta acima foi SIM.

Qual Tipo de Deficiência?

Após clicar no botão ao lado, o contrato para leitura será apresentado 

Materiais
Arquivos disponíveis
Arquivos por disciplina

Secretaria
Faltas por etapa
Histórico
Lista de documentos
Notas por etapa
Solicitações
Atividade complementar

Acadêmico
- Secretaria
• **Pré-matricula**

Tesouraria
Segunda via do boleto
Posição financeira

Mensagens

7º PASSO:

Após a leitura do Contrato de Prestação de Serviço, o aluno deverá passar o mouse na mensagem em vermelho e marcar a opção **Li e concordo com o contrato**, disponível no rodapé do contrato. Ao marcar a opção **Li e concordo com o contrato**, o sistema permitirá a visualização do Boleto bancário referente à primeira parcela, que depois poderá ser impresso.

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing menu items: Materiais, Secretaria (Faltas por etapa, Histórico, Notas parciais, Notas por etapa), Tesouraria (Emissão de boleto, Posição financeira), Mensagens, and Fórum. The main content area displays a document titled '2ª via de Boleto - Clique sobre o ícone de impressão para imprimir o boleto.' Below this, a red box highlights a checkbox labeled 'Li e concordo com o contrato.' A red speech bubble points to this checkbox with the text 'Marque aqui a confirmação de leitura e se você concordou com o contrato.' To the right, another red speech bubble points to a printer icon with the text 'Caso não visualize o boleto clique aqui.' Below the checkbox, a table is visible with columns: Cod.Lanc., Dt. Emissão, Dt. Venc., Valor, Dt. Baixa, Juros, Multa, Desconto, Valor Bolsa, Valor Pago, and Imprimir Boleto. The first row of data shows: 660334, 07/01/2010, 10/01/2010, R\$ 423,74, R\$ 0,00, R\$ 0,00, R\$ 0,00, R\$ 423,74, R\$ 0,00. A red box highlights the printer icon in the 'Imprimir Boleto' column. A third red speech bubble points to this icon with the text 'Clique para visualizar o boleto'. Above the table, there is a red box containing the text 'Passar o mouse aqui quando acabar de ler'.

Marque aqui a confirmação de leitura e se você concordou com o contrato.

Caso não visualize o boleto clique aqui.

Passar o mouse aqui quando acabar de ler

Li e concordo com o contrato.

Período Letivo: 2010/1

Cod.Lanc.	Dt. Emissão	Dt. Venc.	Valor	Dt. Baixa	Juros	Multa	Desconto	Valor Bolsa	Valor Pago	Imprimir Boleto
660334	07/01/2010	10/01/2010	R\$ 423,74		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 423,74	R\$ 0,00	

//Caso o contrato não tenha aparecido abaixo, clique aqui.

Clique para visualizar o boleto

