



Este manual foi criado para auxiliá-lo na efetivação de sua matrícula on-line.

Para isso, você deverá seguir corretamente as instruções.

PROCESSOS PARA REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA ON-LINE 2012/1

1º PASSO:

Acesse o **Portal Educacional** no site da FAMINAS no seguinte endereço www.faminas.edu.br, campus Muriaé, digite seus dados de acesso, login e senha, conforme as figuras indicadas abaixo:



Digite aqui seu login e senha, e clique em "OK"

A screenshot of the FAMINAS website showing the login form and navigation menu. The header includes the FAMINAS logo and a navigation bar with links: Home, Mapa, Busca, Contato, Portal do aluno, and Fazer minha senha. Below this is a login form with fields for 'Login:' and 'Senha: *****' and an 'OK' button, all enclosed in a red box. The main navigation bar includes links for Faminas, Cultura, Extensão, Pesquisa, EAD, Vestibular, Estágios, Biblioteca, Publicações, Laboratórios, and Ouvidoria. Below the navigation bar are dropdown menus for 'GRADUAÇÃO:', 'PÓS:', and 'EXTENSÃO:'. The main content area features a 'Tour Virtual' section with the text 'Faça um tour virtual pela FAMINAS' and 'Tenha a comodidade de conhecer a infra-estrutura presente na Faminas direto da sua casa.' Below this are sections for 'Últimas Notícias' and 'Banco de talentos'. The 'Últimas Notícias' section includes a calendar icon and a list of news items. The 'Banco de talentos' section includes a login form with fields for 'Informe seu CPF' and 'Senha' and an 'OK' button. The 'Serviços' section includes links for 'Atendimento On-line', 'CPSE', 'Dúvidas Frequentes', 'Obtenção de Novo Título', 'Transferência', and 'Webmail'. The 'Espaço do aluno' section includes links for 'Calendário 2010', 'Área do Aluno', 'Coordenação Pedagógica', 'CPA', 'Manual do Portal do Aluno', and 'NAP'.

2º PASSO:

Depois do primeiro passo, você terá acesso ao **ambiente principal do portal da FAMINAS**. Para continuar, clique na imagem que indica **Renovação de Matrícula**, localizada ao centro da tela. Em seguida, surgirá, a janela Seleção do Contexto Acadêmico.

OBS: Para acessar a janela PORTAL FAMINAS é preciso que seu Navegador esteja com o Bloqueador de Pop-up **DESATIVADO**. Para conferir essa opção vá ao Menu **FERRAMENTAS** de seu navegador, e em seguida em Bloqueadores de Pop-up.



3º PASSO:

No campo “**Período Letivo**”, selecione a opção “**P.Letivo 2012/1**” e clique no botão **OK**, situado abaixo.



Selecção do Contexto Acadêmico

Tipo de Usuário:
Aluno

Nível de Ensino:
Ensino Superior

Filial:
FAMINAS - MURIAÉ

Período Letivo:
P.Letivo 2010/1

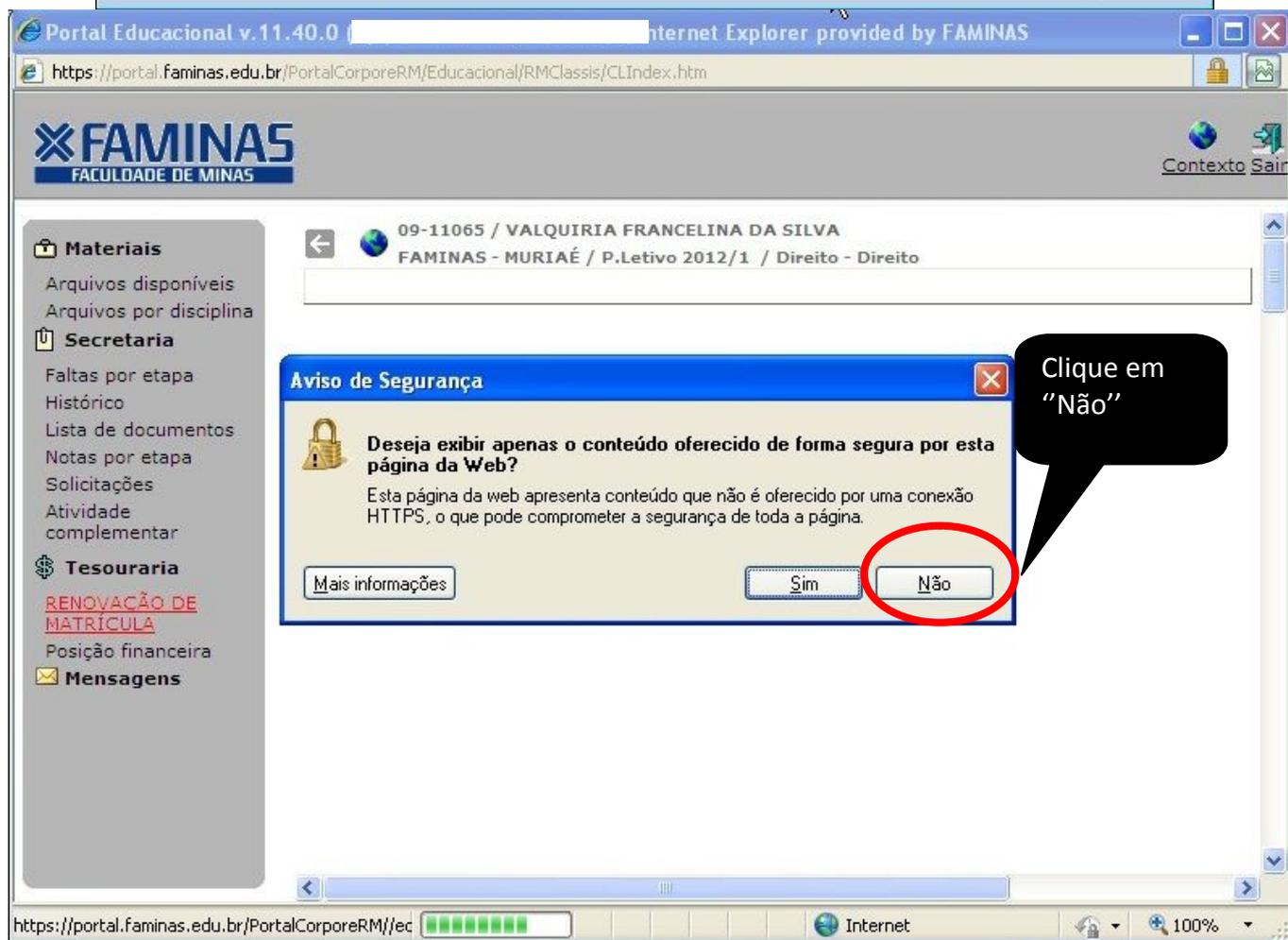
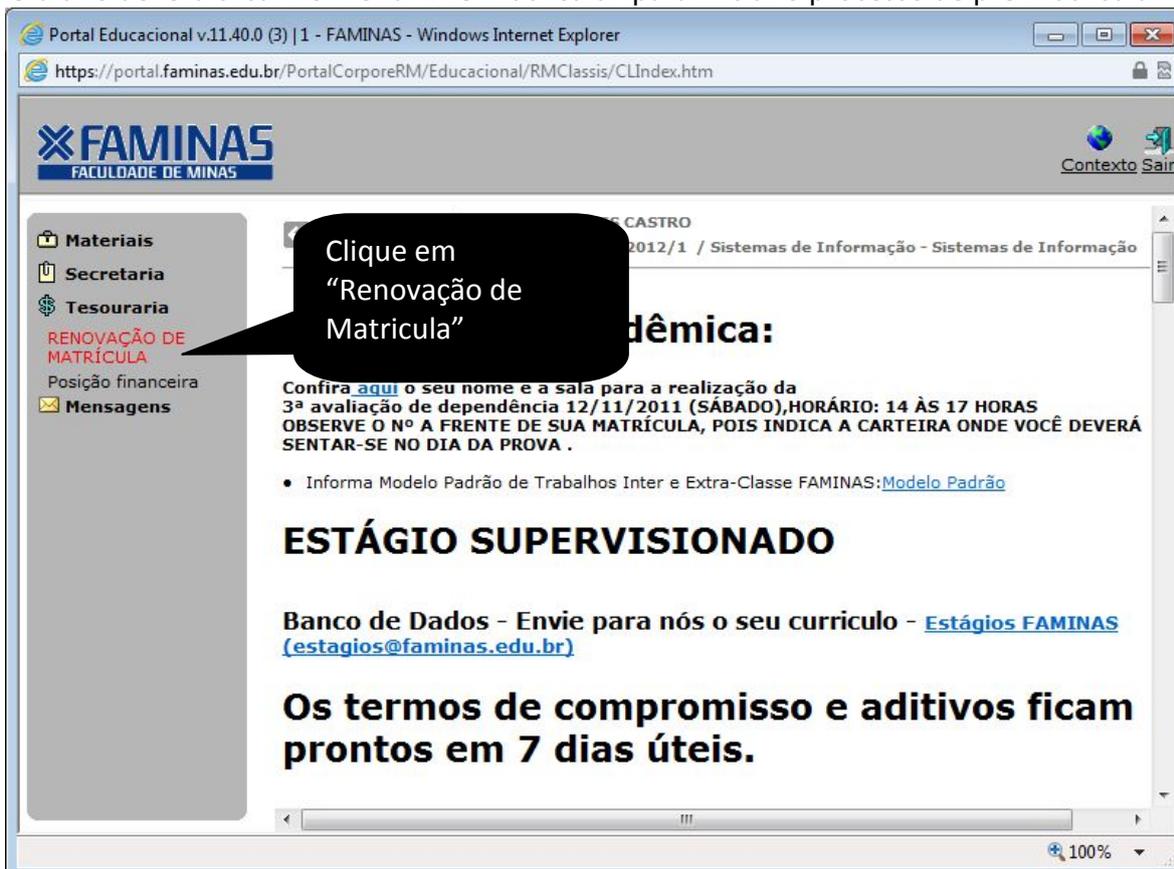
Curso:
Comunicação Social | Jornalismo

Ok

Selecione a opção P.letivo 2012/1

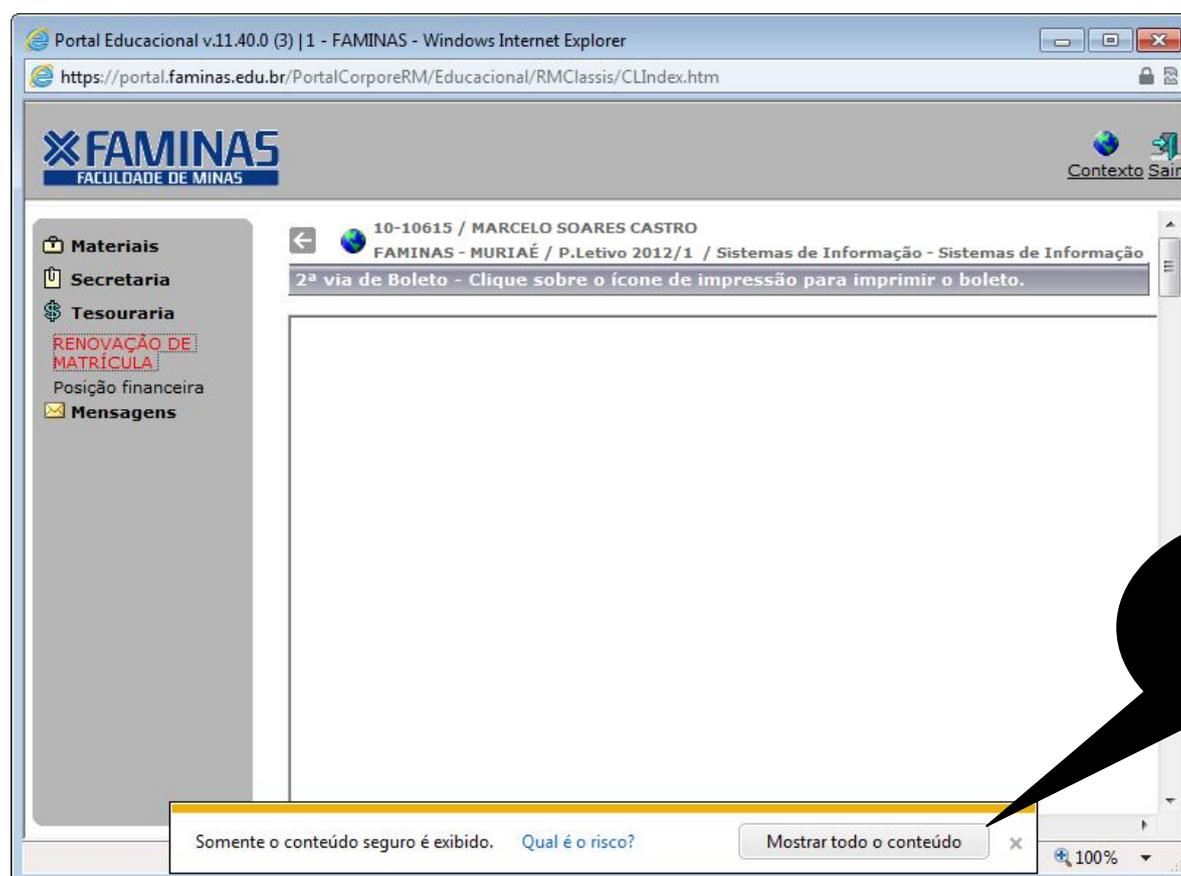
4º PASSO:

O aluno deverá clicar no menu “Pré-matricula” para iniciar o processo de pré-matricula.



5º PASSO:

Clique na opção “Mostrar todo conteúdo” para prosseguir com a renovação de matrícula



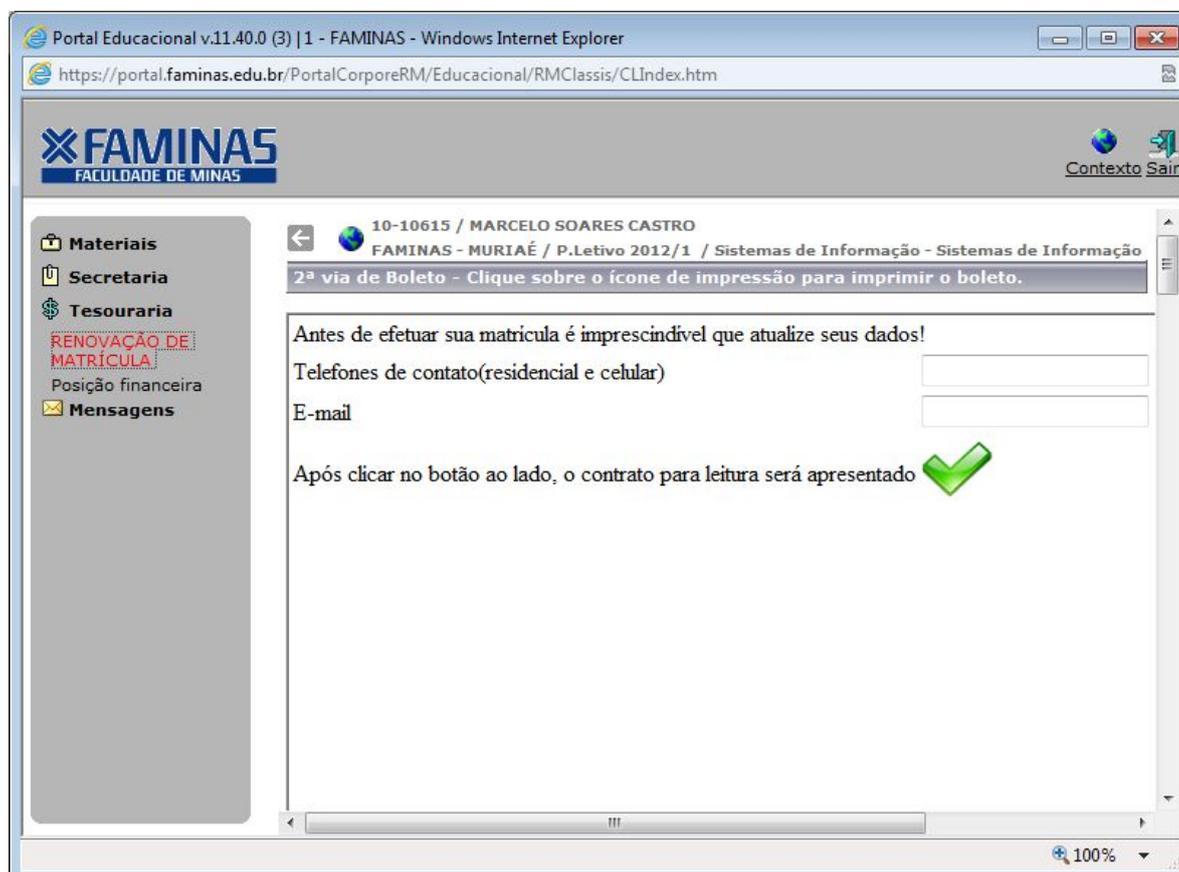
The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser: Windows Internet Explorer
- Page Title: Portal Educacional v.11.40.0 (3) | 1 - FAMINAS
- URL: <https://portal.faminas.edu.br/PortalCorporeRM/Educacional/RMClassis/CLIndex.htm>
- Logo: FAMINAS FACULDADE DE MINAS
- User: 10-10615 / MARCELO SOARES CASTRO
- Page Content: FAMINAS - MURIAÉ / P.Letivo 2012/1 / Sistemas de Informação - Sistemas de Informação. 2ª via de Boleto - Clique sobre o ícone de impressão para imprimir o boleto.
- Left Menu: Materiais, Secretaria, Tesouraria, **RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA**, Posição financeira, Mensagens.
- Bottom Bar: Somentemente o conteúdo seguro é exibido. Qual é o risco? **Mostrar todo o conteúdo** [X] 100%

Clique em “Mostrar todo conteúdo” para prosseguir.

6º PASSO:

Preencha os dados para atualizar seu cadastro do CENSO da Educação Superior/MEC. Depois clique no botão confirmar .



The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser: Windows Internet Explorer
- Page Title: Portal Educacional v.11.40.0 (3) | 1 - FAMINAS
- URL: <https://portal.faminas.edu.br/PortalCorporeRM/Educacional/RMClassis/CLIndex.htm>
- Logo: FAMINAS FACULDADE DE MINAS
- User Profile: 10-10615 / MARCELO SOARES CASTRO
- Page Content:
 - Navigation menu: Materiais, Secretaria, Tesouraria, **RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA**, Posição financeira, Mensagens
 - Message: 2ª via de Boleto - Clique sobre o ícone de impressão para imprimir o boleto.
 - Form fields:
 - Label: Antes de efetuar sua matrícula é imprescindível que atualize seus dados!
 - Field: Telefones de contato(residencial e celular)
 - Field: E-mail
 - Text: Após clicar no botão ao lado, o contrato para leitura será apresentado 

7º PASSO:

Após a leitura do Contrato de Prestação de Serviço, o aluno deverá passar o mouse na mensagem em vermelho e marcar a opção **Li e concordo com o contrato**, disponível no rodapé do contrato. Ao marcar a opção **Li e concordo com o contrato**, o sistema permitirá a visualização do Boleto bancário referente à primeira parcela, que depois poderá ser impresso.

Portal Educacional v.11.40.0 (3) | 1 - FAMINAS - Windows Internet Explorer
https://portal.faminas.edu.br/PortalCorporeRM/Educacional/RMClassis/CLIndex.htm

FAMINAS
FACULDADE DE MINAS

Contexto Sair

Materials
Secretaria
Tesouraria
RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA
Posição financeira
Mensagens

[Clique aqui para ler o contrato na íntegra.](#)

Passo o mouse aqui quando

Li e concordo com o contrato.

Caso seu boleto não tenha aparecido abaixo ou haja alguma dúvida entre em contato pelo telefone (32) 3729-7500 (Muriaé)
Caso seu boleto bancário tenha aparecido abaixo sua solicitação de matrícula foi realizada com sucesso e será efetivada após a quitação válida do boleto pelo banco arrecadador(48 horas) e deferimento da Direção Acadêmica.

Atenção, os valores de juros e multa serão acrescidos para pagamentos efetuados após a data de vencimento do boleto.

Período Letivo: 2012/1

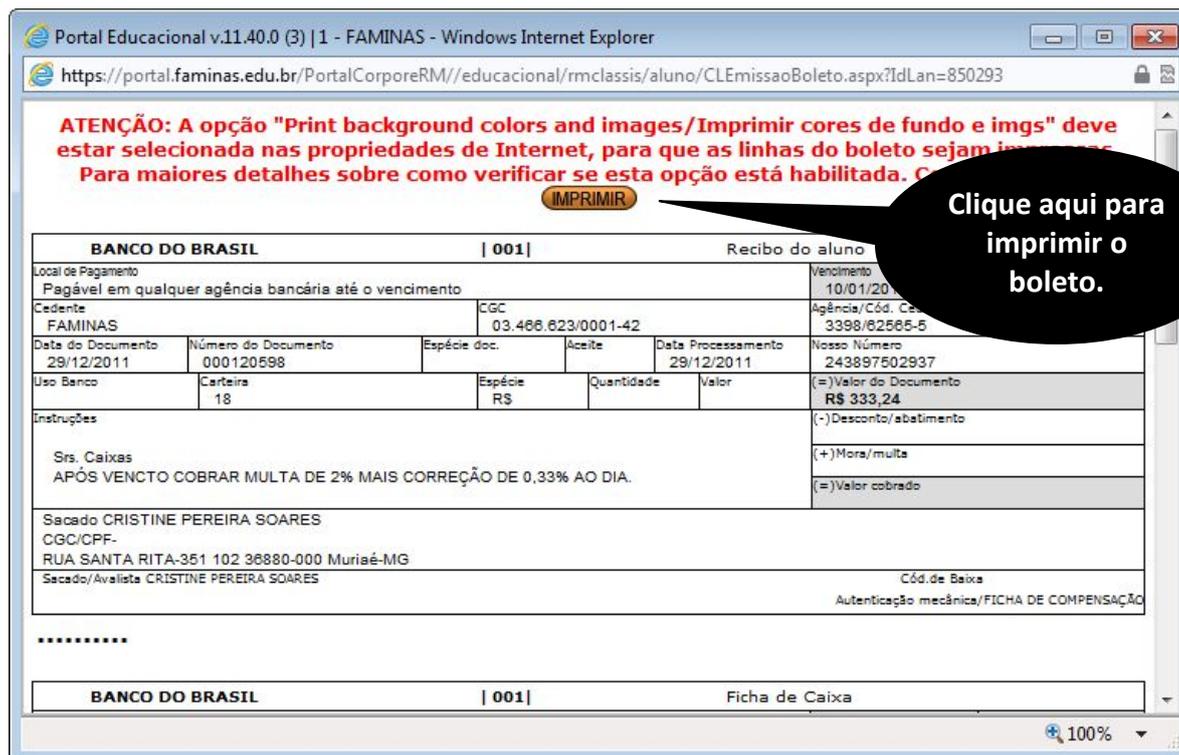
Cod.Lanc.	Dt. Emissão	Dt. Venc.	Valor	Dt. Baixa	Juros	Multa	Desconto	Valor Bolsa	Valor Pago	Imprimir Boleto
850293	29/12/2011	10/01/2012	R\$ 333,24		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	

Marque aqui a confirmação de leitura e se você concordou com o contrato.

Clique para visualizar o boleto.

8º PASSO:

Após visualização, basta clicar na opção **IMPRIMIR**, conforme figura abaixo.



Portal Educacional v.11.40.0 (3) | 1 - FAMINAS - Windows Internet Explorer
https://portal.faminas.edu.br/PortalCorporeRM//educacional/rmclassis/aluno/CEmissaoBoleto.aspx?IdLan=850293

ATENÇÃO: A opção "Print background colors and images/Imprimir cores de fundo e imgs" deve estar selecionada nas propriedades de Internet, para que as linhas do boleto sejam impressas. Para maiores detalhes sobre como verificar se esta opção está habilitada, clique aqui.

IMPRIMIR

Clique aqui para imprimir o boleto.

BANCO DO BRASIL		001		Recibo do aluno	
Local de Pagamento		Pagável em qualquer agência bancária até o vencimento		Vencimento	
Cedente		CGC		10/01/2011	
FAMINAS		03.466.623/0001-42		Agência/Cód. Caixa	
Data do Documento		Número do Documento		Especie doc.	
29/12/2011		000120598		3398/62565-5	
Data Processamento		Aceite		Nosso Número	
29/12/2011				243897502937	
Uso Banco		Carteira		Espécie	
		18		RS	
Instruções		Quantidade		Valor	
Srs. Caixas				R\$ 333,24	
APÓS VENC TO COBRAR MULTA DE 2% MAIS CORREÇÃO DE 0,33% AO DIA.				(-) Desconto/abatimento	
				(+) Mora/multa	
				(=) Valor cobrado	
Sacado CRISTINE PEREIRA SOARES		Cód.de Baixa			
CGC/CPF-		Autenticação mecânica/FICHA DE COMPENSAÇÃO			
RUA SANTA RITA-351 102 36880-000 Muriaé-MG					
Sacado/Avalista CRISTINE PEREIRA SOARES					

BANCO DO BRASIL | **001** | **Ficha de Caixa**

100%

Mediante pagamento do Boleto Bancário e deferimento da Direção Acadêmica, após dois dias úteis, sua matrícula será efetivada em nosso sistema.

Duvidas entre em contato no telefone (32) 3729-7500

O início das aulas dia 02 de agosto de 2010.

Até lá e boas férias!