

## TUTORIAL PARA SOLICITAÇÃO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE ESTUDANTIL

A Carteira de Identidade Estudantil, para alunos regularmente matriculados, pode ser requerida através do Portal Educacional da FAMINAS, mediante pagamento da taxa e da digitalização de 1 (uma) foto 3x4 recente, que deverá ser obrigatoriamente anexada ao atendimento online. A Carteira de Identidade Estudantil é um documento individual, pessoal e intransferível, e seu titular responde pelo seu uso indevido.

De posse da Carteira de Identidade Estudantil, o aluno tem acesso facilitado aos serviços da Biblioteca, além de obter descontos em locais como cinemas e shows, principalmente, de acordo com a legislação própria.

Para solicitar sua CIE, acesse o site da FAMINAS Muriaé pelo <u>www.faminas.edu.br</u> e, entre no Portal do Aluno com seu usuário e senha.



Em seguida, clique em "Educacional".



Selecione o Contexto Educacional atual.

Contexto educacional					×
Selecione um Período Letivo/Curso					
P. letivo	Curso	Habilitação/Série	Turno	Turma	



# TUTORIAL PARA SOLICITAÇÃO DA CARTEIRA DE **IDENTIDADE ESTUDANTIL**

Clique em "Protocolo online" >> "Solicitação".



Nos "Grupos de Atendimentos", clique em "Protocolo">>"Requerimento de Carteirinha Muriaé".

Grupos de Atendimentos	
EAD	Protocolo
<u>Documentação / Declarações</u>	Solicitação de Carteirinha
Secretaria Acadêmica	Solicitação de carteinina
Coordenação Acadêmica	Тіро
Financeiro	Requerimento de Carteirinha BH
Protocolo	Requerimento de Carteirinha MURIAÉ
Administrativo	
Estágio	
Biblioteca	
Extensão e Pós Graduação	
П	
<u>Comunicação</u>	
NPJ	

### Preencha "Solicitar". dados seguida, os solicitados em clique em e, NDescrição detainada Requerimento de Carteirinha MURIAE

Descrição

A Carteira de Identidade Estudianti a documento individual, pessoal e intraméterivel e, seu titular responde pelo uso individo. De posse da Carteira de Identidade Estudianti o aluno tem acesso facilitado sos serviços da Estiloteca, niem de obter descontos en locais como cinemas e shows, principalmente.

### Procedimentos

FAMINAS	MUHOAE *				
Código do Serviço		Carterroha de Estuden	te (CRN)	Valor	
S			a sanda		
Intreps d	a Solicitação				
	Local de Entrega		tocalidade	Taxa (R\$)	
	Pyptocole Muriae		PROTOCOLO		D,01
				Custo Total	:R\$:
untificati	va				

Declaro estar ciente que a minha solicitação só será processada após confirmação do pagamento da taxa correspondente (em caso de serviços com cobrança) e/ou cumanmento das exigências que o pedido imple. Esos este pagamento e/ou procedimento não seja realizado corretamente por mim em até 2(dois) dias, o pedido será automaticamente cancelado e a solicitação não será processada.





## TUTORIAL PARA SOLICITAÇÃO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE ESTUDANTIL

Logo em seguida, o boleto será gerado. Observe no protocolo que foi aberto, no rodapé do documento, a indicação do boleto. Faça a impressão do documento e pague-o em qualquer agência recebedora em até 2(dois) dias.

Verifique o(s) boleto(s) abatxo:			
Vencimento: 26/02/2016	Total: 5,00	Situação: Em aberto	· 10000
arsopers distas			

Ainda com o protocolo online aberto, volte em Protocolo Online >> Acompanhamento.



Localize o pedido que acabou de fazer (Requerimento de Carteirinha Estudantil Muriaé) e dê um duplo clique (ou clique em editar) para abrir o atendimento.

Exibir 100 🔻 re	portal.faminas.edu.br/Corpore.Net/Main.aspx?ShowMode=0&DetailIndex=-1&Act
Para filtrar sel. u	Acompanhamento das solicitações
Z 🗞 🖨 II I Editar Atualizar Imprimir Primeira Anterior	B B Salvar/Fechar Fechar
Código Assunto	Atendimento Arguivos Anexos Parâmetros
23949 Declaração de Conta Univers	Código Grupo de atendimento Tipo de atendimento
23951 Requerimento de Carteirinha	58086 41 Protocolo 🛛 🖓 169 Requerimento de Cart 🖓 🖉
23953 Assuntos de Secretaria	Código do cliente Tipo Abertura Fechamento
29399 Assuntos de Secretaria	Aluno 24/02/2016 15:46:
35171 Requerimento Aproveitamen	Assunto
39166 Assuntos Financeiro	Requerimento de Carteirinha MURIAE
48314 Assuntos de EAD	Solicitação <u>Discussão</u> <u>Solução</u>
48316 Assuntos Acadêmicos	Solicitação
51134 Requerimento Aproveitamen	Em 24/02/2016 15:46
🖌 58086 Requerimento de Carteirinha	
_	

Em seguida, clique em "Arquivos Anexos" e faça o upload da sua foto 3x4. LEMBRE-SE, o nome do arquivo deverá está salvo com o NÚMERO DE SUA MATRÍCULA e no formato JPG.





## Clique em "Fechar".

Para acompanhar o andamento do pedido, nesta mesma tela de acompanhamento, clique em "Solução".

Exibir 100 🔻 re	🗎 portal.faminas.edu.br/Corpore.Net/Main.aspx?ShowMode=0&DetailIndex=-1&Act		
Para filtrar sel. u	Acompanhamento das solicitações		
Z 🗞 🚊 🛛 I ৰ Editar Atualizar Imprimir Primeira Anterior	Salvar Salvar/Fechar Fechar		
📄 Código Assunto	Atendimento Arguivos Anexos Parâmetros		
23949 Declaração de Conta Univers	Código Grupo de atendimento Tipo de atendimento		
23951 Requerimento de Carteirinha	58086 41 Protocolo 🔽 🖓 169 Requerimento de Cart 🔽 🖉		
23953 Assuntos de Secretaria	Código do cliente Tipo Abertura Fechamento		
29399 Assuntos de Secretaria	Aluno 24/02/2016 15:46:		
<ul> <li>35171 Requerimento Aproveitamen</li> </ul>	Assunto		
39166 Assuntos Financeiro	Requerimento de Carteiripha MURIAE		
48314 Assuntos de EAD	Solicitação Discussão Solução		
48316 Assuntos Acadêmicos	Solicitação		
51134 Requerimento Aproveitamen	Em 24/02/2016 15:46		
🖌 58086 Requerimento de Carteirinha			

No prazo estabelecido pela empresa terceirizada e, mediante comunicado através do protocolo online informando que a sua carteirinha ficou pronta, você deverá procurar pessoalmente a Central de Atendimento do Aluno (Protocolo), de 2ª a 6ª-feira, das 8 às 22 horas para retirar a sua carteirinha.

**IMPORTANTE**: o protocolo online que for aberto sem o envio da foto 3x4, será indeferido e o pedido automaticamente cancelado.

Em caso de dúvidas, procure a Central de Atendimento ao Aluno (CAA) - Setor de Protocolo da FAMINAS (32) 3729 7516 / protocolo@faminas.edu.br.

Secretaria de Registro Acadêmico FAMINAS-Muriaé Fev/2016

4